idcert INTERNATIONAL DIGITAL CERTIFICATION

SCHEMA: IDCERT DigCompEdu **DOCUMENTO PUBBLICO**	*NORME CORRELATE: UNI CEI EN ISO/IEC 17024:2012*

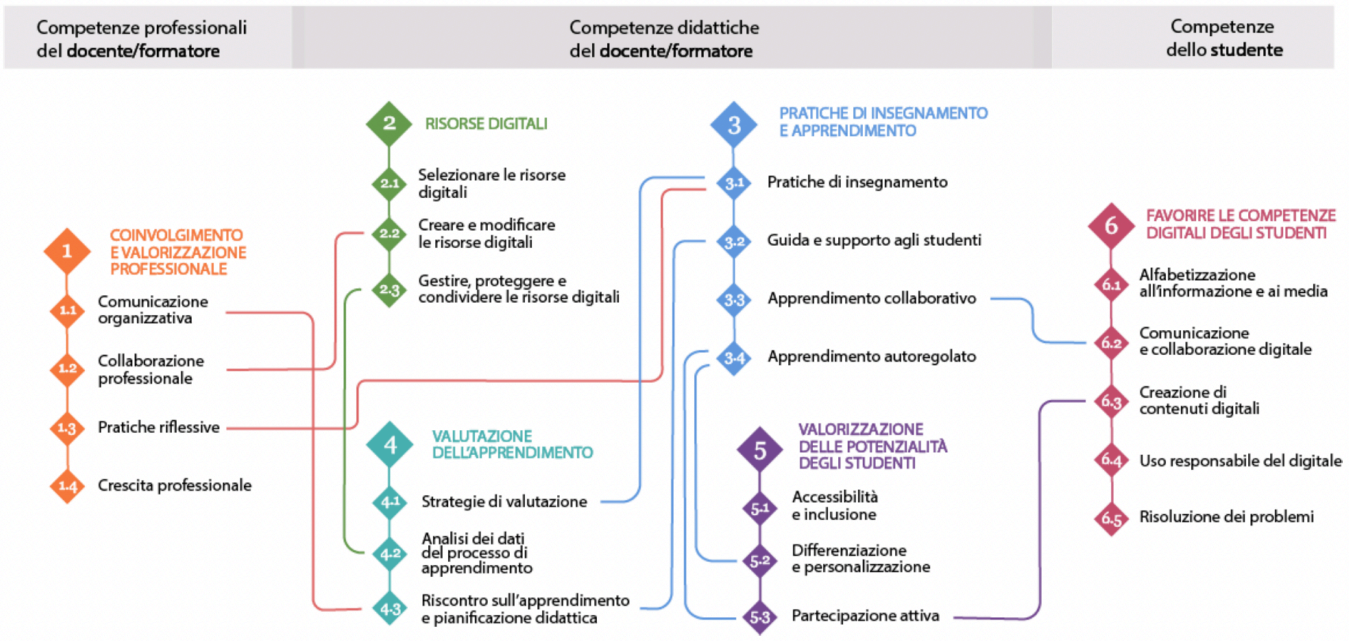
SCHEMA DI CERTIFICAZIONE: DigCompEdu Profilo USER Competenze Digitali per il comparto scuola

IDCERT S.r.l. Società Benefit è un Organismo di Certificazione delle persone accreditato da Accredia secondo la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17024, che opera anche nella certificazione delle competenze digitali specifiche per educatori e formatori. Questa certificazione si fonda sul framework europeo DigCompEdu, che rappresenta il quadro di riferimento per le competenze digitali degli educatori in Europa.

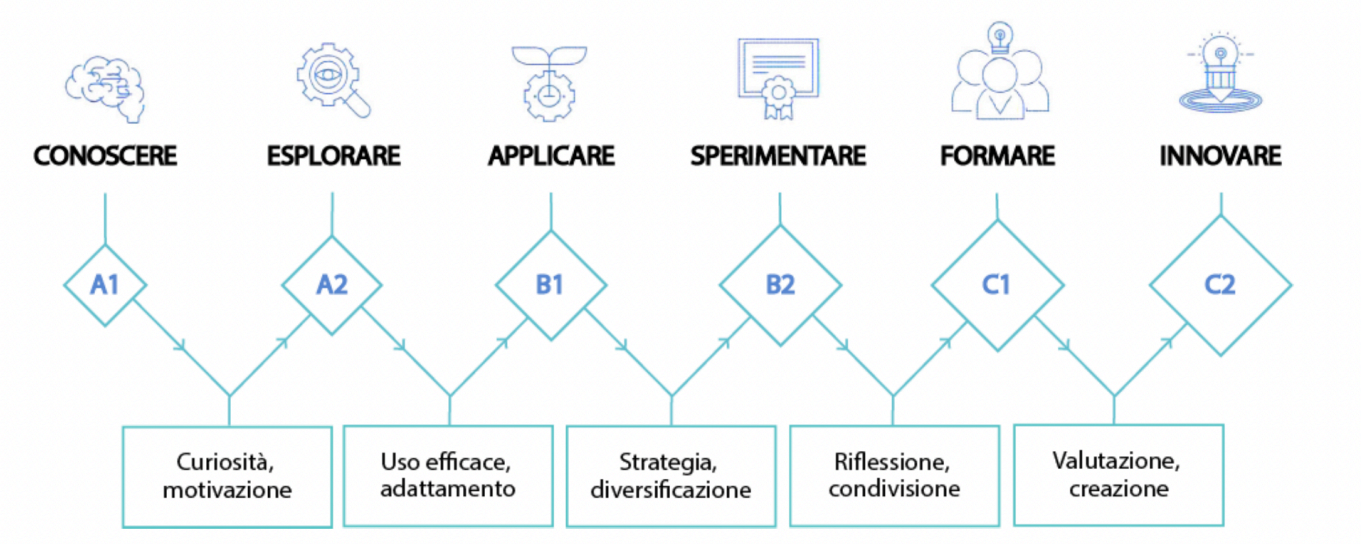
La certificazione **IDCERT DigCompEdu** è radicata nell'azione 9 del Piano d'azione per l'istruzione digitale 2021-2027 della Commissione Europea, noto come EDSC (European Digital Skills Certificate), e risponde agli aggiornamenti del **Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD)** nell'ambito delle iniziative finanziate dal **Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)** per la formazione del personale scolastico secondo il framework DigCompEdu. L'obiettivo di questo sforzo è armonizzare il sistema educativo italiano con i modelli di formazione europei, promuovendo un approccio olistico alla transizione digitale.

Il framework DigCompEdu, disponibile gratuitamente sul sito della Commissione Europea, è rivolto agli educatori di tutti i livelli educativi, dalla scuola all'università, alla formazione professionale e continua. Questo approccio democratizza l'accesso alla certificazione per gli educatori, offrendo a ciascuno l'opportunità di validare e potenziare le proprie competenze digitali in ambito educativo.

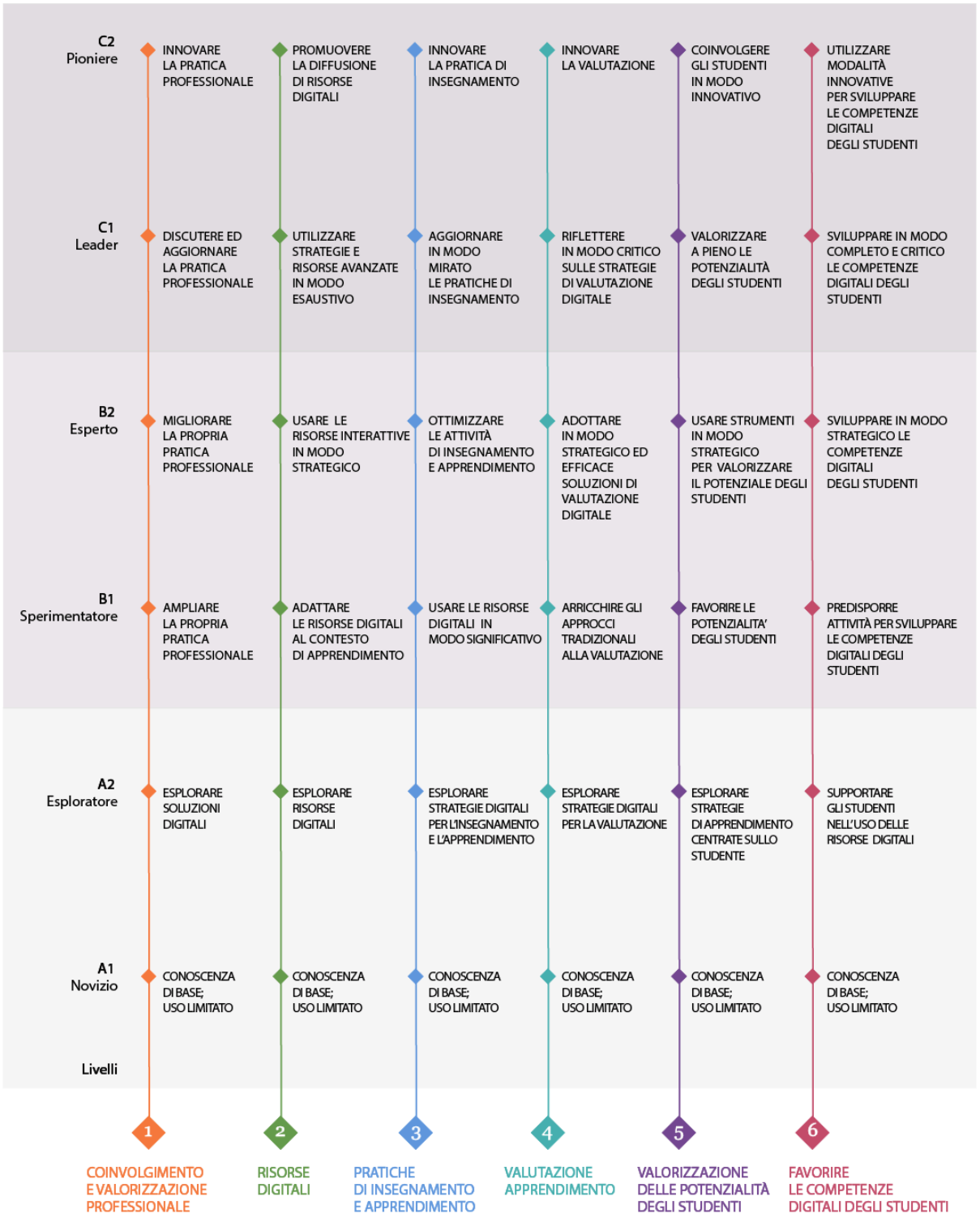
Attraverso la certificazione **IDCERT DigCompEdu** viene fornito un riconoscimento ufficiale del livello di competenza digitale dell'educatore in aree specifiche, basato su un modello valutativo che certifica il livello di competenza in un determinato momento. Il framework si articola in sei aree principali che comprendono 22 competenze chiave per l'innovazione didattica digitale, assicurando che gli educatori siano adeguatamente equipaggiati per navigare e prosperare nell'ambiente educativo digitale contemporaneo.



Le competenze del quadro DigCompEdu e le loro interconnessioni



Livelli di competenza nel quadro DigCompEdu



Modello di progressione per area di competenza in DigCompEdu

STATO DI ACCREDITAMENTO DELLO SCHEMA

Lo schema **IDCERT DigCompEdu** è uno **Schema di Certificazione accreditato**: IDCERT ha ottenuto e mantiene l'accreditamento Accredia per questo Schema secondo la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17024, come previsto dal Regolamento Generale REG.IDCERT.04, paragrafo Stato di accreditamento degli Schemi di Certificazione.

Il Certificato rilasciato reca il logo Accredia con il relativo numero di accreditamento, è registrato nella banca dati Accredia e ha valore di atto pubblico ai sensi della normativa applicabile (REG.IDCERT.02, par. Emissione del Certificato). Con la sottoscrizione della Domanda di Certificazione il Candidato prende atto dello stato di accreditamento dello Schema.

IL VALORE AGGIUNTO DELLA CERTIFICAZIONE

Il valore della certificazione **IDCERT DigCompEdu** si radica nell'approccio metodologico definito dal Syllabus del framework DigCompEdu. Questo quadro, strutturato in sei aree principali che comprendono 22 competenze specifiche, descrive le competenze digitali dei docenti, orientandole verso metodologie didattiche innovative, applicazioni e strumenti digitali adatti per coinvolgere gli studenti in maniera efficace, a supporto della progettazione di percorsi adeguati, personalizzati e stimolanti, che si avvalgono di un equilibrato mix tra modalità di insegnamento asincrone e sincrone.

La certificazione conferma i livelli di padronanza nelle competenze digitali attraverso un processo certificato da un ente terzo indipendente, **IDCERT s.r.l. Società Benefit**, accreditato da Accredia. Questa certificazione garantisce la pubblicità e la trasparenza del processo, inserendo i certificati nel registro pubblico di Accredia, consentendo così a individui e organizzazioni di verificare l'autenticità delle competenze certificate.

L'interoperabilità del certificato a livello europeo ed internazionale, assicurata dall'accreditamento secondo la norma ISO/IEC 17024, e l'introduzione di titoli digitali come gli OpenBadge conferiscono un valore aggiunto significativo, facilitando la validazione e l'interscambiabilità delle competenze digitali certificate sulle piattaforme digitali.

Il processo di certificazione è indipendente da qualsiasi attività formativa: IDCERT non fornisce ai Candidati servizi di formazione mirata al conseguimento della certificazione e la separazione tra formazione e certificazione è strutturale e funzionale (REG.IDCERT.04, par. Scopo e campo di applicazione e Impegni di IDCERT).

Inoltre, la certificazione DigCompEdu, posizionandosi come certificazione delle persone a livello USER, è accessibile a tutti gli educatori maggiorenni, promuovendo efficacemente l'alfabetizzazione digitale in linea con le iniziative della comunità europea e del Governo italiano. Questo la rende uno strumento di inclusione e sviluppo delle competenze digitali, essenziale per l'evoluzione digitale della società.

Il documento DigCompEdu, tradotto in italiano e liberamente accessibile sul sito del CNR, serve come guida attraverso i vari livelli di competenza digitale, offrendo un riferimento chiaro per le abilità riconosciute a livello europeo. La certificazione **IDCERT DigCompEdu** diventa così un riconoscimento delle competenze digitali individuali, contribuendo all'integrazione e alla valorizzazione delle competenze digitali in Italia e in Europa, verso una società digitale più inclusiva e competente.

Riferimenti:

1. *DigCompEdu Framework (traduzione italiana CNR-ITD)*
2. *Scuola Futura - DigCompEdu*
3. *Joint Research Centre - DigCompEdu*
4. *Iniziativa DigCompEduSAT Europa*

REQUISITI DI LEGGE

La certificazione **IDCERT DigCompEdu** si inserisce nel panorama formativo e istituzionale come strumento di riferimento per l'alfabetizzazione digitale degli educatori, pur non essendo vincolata da specifiche normative legali. La sua fondazione sul framework DigCompEdu, riconosciuto e valorizzato nell'ambito scolastico e nelle iniziative pubbliche per la formazione del personale, ne accresce il valore e l'applicabilità come riferimento per la valutazione delle competenze digitali. Resta in capo al Candidato la verifica dei requisiti specifici previsti da ciascun bando o procedura.

Questa certificazione rappresenta quindi non solo un traguardo individuale per gli educatori che desiderano attestare le proprie competenze digitali, ma anche un orientamento strategico per le istituzioni che mirano a promuovere l'alfabetizzazione digitale tra il personale docente e non solo. Il DigCompEdu, con il suo approccio inclusivo e universale, si posiziona come strumento fondamentale per l'orientamento delle politiche formative e per lo sviluppo delle competenze digitali, contribuendo all'avanzamento del processo di digitalizzazione nell'istruzione in Europa e oltre.

REQUISITI PER ACCEDERE ALLA CERTIFICAZIONE

L'accesso alla certificazione **IDCERT DigCompEdu** è stato progettato per essere il più inclusivo e aperto possibile, accogliendo candidati da ogni percorso educativo, sia esso formale, non formale o informale. Questa apertura riflette l'intento della certificazione di valutare e riconoscere il livello attuale di competenze digitali del candidato, fornendo una valutazione precisa e attuale delle sue abilità nelle sei aree chiave definite dal framework. Non sono richiesti titoli di studio né esperienza lavorativa.

Età minima

La certificazione è riservata ai **maggiorenni**. Non sono ammessi Candidati minorenni.

Domanda di Certificazione e identificazione digitale

La Domanda di Certificazione si presenta esclusivamente online, attraverso la sezione dedicata del sito IDCERT (https://it.idcert.io/), anche quando l'esame è acquistato tramite un Competence Center. L'accesso alla piattaforma avviene esclusivamente mediante identità digitale:

- **SPID** – Sistema Pubblico di Identità Digitale;

- **CIE** – Carta d'Identità Elettronica;
- **eIDAS** – Nodo eIDAS, per i cittadini dell'Unione Europea in possesso di un'identità digitale nazionale.

Questi strumenti consentono una verifica automatica e sicura dell'identità, dei dati anagrafici e della mail del Candidato, che sono trasmessi direttamente dal gestore dell'identità digitale e associati in modo univoco al Candidato nella piattaforma IDCERT.

Al primo accesso alla piattaforma IDCERT mediante SPID, CIE o eIDAS, una finestra informativa (pop-up) rende disponibili alla consultazione, senza richiesta di conferma, la Privacy Policy, la Cookie Policy, i Termini e Condizioni e l'informativa sul diritto di recesso (REG.IDCERT.02, par. Accesso agli esami).

Verifica dell'identità alla registrazione del profilo

In fase di registrazione del profilo, prima dell'acquisto dell'esame, il Candidato carica sulla piattaforma l'immagine del fronte e del retro di un documento di identità in corso di validità. La corrispondenza con i dati trasmessi dal gestore dell'identità digitale è verificata, previo consenso del Candidato, mediante un sistema automatico di lettura ottica (OCR) oppure manualmente da un operatore incaricato da IDCERT; il sistema automatico non può determinare un esito negativo definitivo e, in caso di mancata corrispondenza, la pratica è sempre sottoposta al controllo di un operatore. Senza esito positivo della verifica non è possibile procedere all'acquisto dell'esame.

Le immagini del documento sono conservate in forma cifrata per il solo tempo necessario alla verifica e cancellate immediatamente al suo termine e comunque non oltre 5 giorni lavorativi; IDCERT conserva esclusivamente la registrazione della verifica (data, modalità, operatore, esito, tipologia ed estremi del documento). I diritti del Candidato in materia di identificazione e protezione dei dati sono riportati nel REG.IDCERT.02 (par. Accesso agli esami).

Accettazione dei documenti

In fase di Domanda di Certificazione, attraverso una finestra di accettazione (pop-up), il Candidato accetta in modo vincolante:

- il Regolamento Generale REG.IDCERT.04 – Requisiti Generali per la Certificazione;
- il Regolamento REG.IDCERT.02 – Diritti e Doveri del Candidato;
- il presente Schema di Certificazione pubblico;
- l'Informativa sul trattamento dei dati personali (presa visione e accettazione, con i consensi ove richiesti).

Le accettazioni sono condizione necessaria per completare la Domanda di Certificazione, indipendentemente dal canale di acquisto: in caso di mancata accettazione anche di uno solo dei documenti, la Domanda non può essere completata e il Candidato non è ammesso all'esame. Le accettazioni sono registrate nella piattaforma con i dati identificativi del Candidato, la data, l'ora e la revisione dei documenti accettati. Le accettazioni sono inoltre confermate, con la medesima modalità, prima dell'avvio di ciascuna sessione d'esame.

Dotazione tecnica e riconoscimento prima dell'esame

Il Candidato deve disporre di un dispositivo con connessione internet stabile, webcam e microfono funzionanti e di un browser che consenta la condivisione dell'intero schermo. Prima di ogni sessione, nella sala d'attesa della piattaforma d'esame, il Candidato esegue le verifiche tecniche ed esibisce alla webcam il proprio documento di identità per il riconoscimento da parte del Proctor (vedere la sezione Proctoring e monitoraggio).

Candidati con disabilità

I Candidati con disabilità possono richiedere modalità d'esame diverse da quelle standard (tempo aggiuntivo, tecnologie assistive, mediatore della comunicazione o interprete LIS), secondo quanto previsto dal REG.IDCERT.02, par. Esecuzione degli esami per disabili.

- **DURATA DELLA CERTIFICAZIONE – 4 ANNI – NESSUN REQUISITO SPECIFICO DI MANTENIMENTO E RINNOVO**

La certificazione **IDCERT DigCompEdu** ha una validità di **quattro anni** dalla data di emissione. Ai sensi del Regolamento Generale REG.IDCERT.04 (par. Sorveglianza, mantenimento, rinnovo della certificazione), non sono previste sorveglianze periodiche né specifici requisiti di mantenimento: durante il periodo di validità il mantenimento è confermato in assenza di reclami e di provvedimenti di IDCERT nei confronti della persona certificata. Il rinnovo avviene sostenendo nuovamente l'esame completo (retake).

Chiunque desideri aggiornare il proprio livello di competenza può richiedere un nuovo esame (retake) secondo le modalità previste dal REG.IDCERT.02 (par. Retake esame): la richiesta va presentata a IDCERT, tramite i canali ufficiali, oppure al Competence Center presso cui è stato acquistato l'esame, è soggetta a verifica da parte di IDCERT ed è subordinata al pagamento della quota prevista dal tariffario.

Se il nuovo livello ottenuto è superiore o inferiore a quello precedente, il nuovo certificato è registrato presso Accredia e sostituisce automaticamente il precedente nel registro pubblico; il certificato antecedente viene ritirato, garantendo che la documentazione rifletta sempre l'attuale livello di competenza dell'educatore.

Questa procedura si adatta alle esigenze di apprendimento continuo e al rapido avanzamento delle tecnologie digitali: permettendo agli educatori di aggiornare periodicamente le proprie certificazioni, si promuove un ambiente di costante crescita e adattamento alle nuove sfide del mondo digitale.

Aggiornamento*: è possibile richiedere un nuovo esame (retake) per aggiornare il proprio livello. Il nuovo certificato sostituirà automaticamente il precedente.*

- ***Nessun obbligo di mantenimento***.

ESAME DI CERTIFICAZIONE

L'esame di certificazione **IDCERT DigCompEdu** è progettato per valutare in modo completo le competenze digitali specifiche per l'ambito educativo, attraverso un processo completamente informatizzato erogato tramite la piattaforma d'esame di IDCERT.

Gli esaminati affrontano un totale massimo di **132 domande** a risposta multipla, con una sola risposta corretta, distribuite su **3 step da 44 domande** e su un tempo massimo complessivo di **120 minuti** (40 minuti per step). Per ciascuno step la piattaforma d'esame gestisce una durata minima e massima obbligatoria (REG.IDCERT.02, par. Norme di svolgimento degli esami). Le domande valutano le competenze nelle sei aree fondamentali del framework:

1. Coinvolgimento e valorizzazione professionale
2. Risorse digitali
3. Pratiche di insegnamento e apprendimento
4. Valutazione dell'apprendimento
5. Valorizzazione delle potenzialità degli studenti
6. Favorire le competenze digitali degli studenti

Per ciascuna area vengono valutati i seguenti **livelli di padronanza:**

- Livelli **NEWCOMER (A1) e EXPLORER (A2)** per i principianti e coloro che stanno esplorando le competenze digitali

- Livelli **INTEGRATOR (B1) e EXPERT (B2)** per gli utenti intermedi che integrano e approfondiscono le competenze digitali

- Livelli **LEADER (C1) e PIONEER (C2)** per gli utenti avanzati che guidano l'innovazione e sperimentano nuove pratiche digitali nell'educazione

PROCESSO E CRITERI DI VALUTAZIONE

Ogni area di competenza viene valutata attraverso tre step progressivi, ciascuno composto da 44 domande. L'avanzamento tra gli step è regolato dalle seguenti soglie:

Step 1:

- Se il candidato **ottiene meno del 25%** delle risposte corrette, l'esame **viene considerato respinto** e non dà luogo ad alcuna attestazione.

- Con percentuale **tra 25% e 49,99%**, viene attestato il **livello A1**

- Con percentuale **tra 50% e 74,99%**, viene attestato il **livello A2**

- **Raggiungendo o superando il 75%**, si ottiene il livello **A2** e si accede automaticamente allo Step 2

Step 2:

- Con **meno del 25%** delle risposte corrette, si mantiene il **livello A2**

- Con percentuale **tra 25% e 49,99%**, viene attestato il **livello B1**

- Con percentuale **tra 50% e 74,99%**, viene attestato il **livello B2**

- **Raggiungendo o superando il 75%**, si ottiene il livello **B2** e si accede automaticamente allo Step 3

Step 3:

- Con **meno del 25%** delle risposte corrette, si mantiene il **livello B2**

- Con percentuale **tra 25% e 49,99%**, viene attestato il livello **C1**

- Con percentuale **≥ 50%**, viene attestato il livello **C2** (massimo livello conseguibile)

Questa struttura garantisce che ogni candidato ottenga un riconoscimento chiaro e oggettivo del proprio livello di competenza. L'obiettivo principale è fornire una valutazione trasparente delle competenze digitali, evidenziando sia le aree di forza sia quelle che necessitano di ulteriore sviluppo.

Al completamento dell'esame il candidato visualizza sulla piattaforma IDCERT l'esito della prova, che diventa definitivo con la delibera della certificazione. Il certificato è emesso a seguito della delibera (vedere la sezione Deliberazione della certificazione), reso accessibile direttamente nel profilo privato del candidato e inviato via email. Contestualmente viene rilasciato anche un Open Badge digitale.

Il certificato digitale riporta con precisione i livelli di competenza raggiunti nelle diverse aree tematiche esaminate ed è arricchito da un Open Badge digitale, che sintetizza il livello complessivo di competenza, calcolato come media dei livelli raggiunti in ogni singola area di competenza.

Questa metodologia di esame, incentrata su un approccio progressivo e dettagliato, garantisce un'analisi approfondita delle abilità digitali di ogni candidato e assicura la trasparenza e l'imparzialità dell'intero processo di certificazione, aspetti fondamentali per il riconoscimento e la credibilità della certificazione sia a livello nazionale che internazionale.

L’esame si svolge esclusivamente online, attraverso la piattaforma d’esame di proprietà di **IDCERT s.r.l. Società Benefit**, anche quando acquistato tramite un Competence Center. La sessione è sempre sorvegliata da un Proctor qualificato da IDCERT, garantendo un’esperienza uniforme e controllata.

▪ CALCOLO DEL LIVELLO COMPLESSIVO

Al termine dell'esame, il livello complessivo della certificazione viene determinato attraverso la media aritmetica dei livelli raggiunti nelle sei aree di competenza. Il calcolo viene effettuato:

1. Assegnando un valore numerico a ciascun livello (A1=1, A2=2, B1=3, B2=4, C1=5, C2=6)

2. Calcolando la media dei valori numerici ottenuti nelle sei aree

3. Arrotondando il risultato all'intero più vicino

4. Convertendo il valore numerico finale nel corrispondente livello (es: 4 = B2)

Ad esempio, se un candidato ottiene:

- Area 1: B2 (valore 4)
- Area 2: B1 (valore 3)
- Area 3: B2 (valore 4)
- Area 4: B1 (valore 3)
- Area 5: B2 (valore 4)
- Area 6: B1 (valore 3)

La media sarà: (4+3+4+3+4+3) ÷ 6 = 3,5

Arrotondando all'intero più vicino: 4

Quindi il livello complessivo finale sarà: B2

DELIBERAZIONE DELLA CERTIFICAZIONE

L'assegnazione della certificazione non avviene automaticamente, ma è soggetta a una verifica finale.

- Dopo il completamento dell'esame, i risultati registrati nella piattaforma vengono analizzati e validati dal **Deliberatore del CAB**, unica persona incaricata da IDCERT dell'attività di delibera, che verifica il rispetto delle procedure gestionali e dei requisiti IDCERT.
- La certificazione viene rilasciata solo dopo questa approvazione manuale, entro un tempo massimo di **5 giorni** dalla data dell'esame; in caso di anomalie l'emissione può essere temporaneamente sospesa per gli accertamenti necessari, informando il candidato.
- Una volta deliberata, la certificazione viene registrata nel **registro pubblico IDCERT** e nella banca dati Accredia e resa disponibile al candidato entro **1 ora** dall'approvazione. La data di emissione del certificato coincide con la data della delibera.
- Il certificato riporta, tra l'altro, nome e cognome e data di nascita del candidato, numero identificativo, date di emissione e di scadenza, logo della certificazione, di IDCERT e di Accredia con numero di accreditamento, link univoco di verifica in formato QR code e risultati per area e complessivi (REG.IDCERT.04, par. Emissione del Certificato).

PROCTORING E MONITORAGGIO

Per garantire l'integrità dell'esame, ogni sessione d'esame, svolta esclusivamente online, è sorvegliata in tempo reale da un Proctor qualificato da IDCERT attraverso la piattaforma d'esame. Non è ammesso il proctoring automatico (Circolare Tecnica Accredia prot. DC2024SPM099 rev.2 del 04/12/2024). Il Proctor sorveglia la sessione ma non valuta i risultati dell'esame.

🔷 **Misure di sicurezza implementate:**

- **Verifiche tecniche preventive**: prima dell'accesso alla sessione la piattaforma verifica il funzionamento di dispositivo, rete, webcam e microfono; il mancato superamento delle verifiche impedisce l'avvio della sessione.
- **Riconoscimento del candidato**: superate le verifiche tecniche nella sala d'attesa, il candidato esibisce alla webcam il proprio documento di identità in corso di validità. Il Proctor confronta in tempo reale il volto del candidato con la fotografia del documento e i dati del documento con quelli del profilo verificato e, solo in caso di esito positivo, autorizza l'avvio della sessione. Il riconoscimento è effettuato a vista e non comporta il trattamento di dati biometrici; non sono consentite la registrazione né l'acquisizione di immagini dello schermo (screenshot) del documento esibito.
- **Monitoraggio con webcam e microfono**: il candidato deve mantenere attivi webcam e microfono per tutta la durata dell'esame.
- **Condivisione dell'intero schermo**: il candidato deve condividere l'intero schermo del dispositivo (non una singola finestra o scheda) per tutta la sessione. La condivisione serve esclusivamente alla sorveglianza in tempo reale e non è registrata né conservata. Il rifiuto impedisce l'avvio della sessione; l'interruzione non ripristinata immediatamente su richiesta del Proctor, o la condivisione parziale, costituisce violazione. Se l'interruzione dipende da un problema tecnico non imputabile al candidato, accertato dal Proctor e registrato sulla piattaforma, la sessione è interrotta e il candidato può riprogrammare l'esame senza costi aggiuntivi (non costituisce retake).
- **Nessuna registrazione**: le sessioni non sono registrate in audio o video a fini di conservazione; la condivisione dello schermo avviene esclusivamente in tempo reale.
- **Controllo dell'ambiente**: il Proctor verifica l'assenza di altre persone, di materiale didattico e di dispositivi elettronici non consentiti.
- **Blocco del browser**: non è consentito aprire altre finestre o applicazioni durante l'esame o aggiornare il browser.
- **Tempi degli step**: il candidato deve rispettare la durata minima e massima di ciascuno step gestita dalla piattaforma.

⚠ **La violazione delle norme di svolgimento degli esami comporta l'annullamento di tutte le prove sostenute nella sessione.** L'elenco completo delle norme di comportamento è riportato nel REG.IDCERT.02, par. Norme di svolgimento degli esami. Il trattamento dei dati personali connesso alla sorveglianza è descritto nell'Informativa sul trattamento dei dati personali pubblicata sul sito www.idcert.io.

▪ RECLAMI E RICORSI

I candidati hanno diritto a presentare **ricorsi e reclami** secondo le modalità stabilite nel Regolamento Generale *REG.IDCERT.04* (par. Ricorsi e reclami) e nel documento *REG.IDCERT.02 Diritti e Doveri del Candidato*.

- **Informazioni e reclami**: possono essere presentati chiamando il numero verde 800 108 090, scrivendo a info@idcert.io, tramite la **chat Intercom** sul sito it.idcert.io o altri canali web. I reclami sono presi in carico dal Direttore del CAB, che ne comunica la ricezione entro **30 giorni**, indicando i tempi entro i quali verrà fornita una risposta.
- **Ricorsi**: contro le decisioni di IDCERT relative a certificazione, rinnovo, sospensione o revoca della certificazione ed esito degli esami (inclusi gli annullamenti), il candidato può presentare ricorso tramite la **chat Intercom** entro **30 giorni** dalla comunicazione ufficiale della decisione, indicando le proprie generalità e la descrizione dettagliata di eventi, fatti e motivazioni.
- **Esame del ricorso**: il Direttore del CAB promuove un accertamento interno e, se necessario, sottopone il caso al Comitato di Appello. Il ricorso è esaminato da personale che non ha partecipato alla decisione oggetto del ricorso. La decisione è comunicata per iscritto entro **30 giorni lavorativi** dalla ricezione. La gestione del ricorso è **gratuita**.

Se IDCERT ritiene fondato il ricorso e identifica un **errore che ha pregiudicato l'esito dell'esame**, procede alla **modifica del risultato** e ne dà comunicazione diretta al candidato.

▪ COSTO DELLA CERTIFICAZIONE

Le tariffe applicate da IDCERT per l'intero processo di certificazione (domanda, esame, delibera, emissione del certificato, eventuale retake) sono pubblicate in forma integrale e sempre aggiornata sul sito istituzionale **https://www.idcert.io**, che costituisce parte integrante del REG.IDCERT.02 (par. Tariffe IDCERT).

Il costo della certificazione è di 250 € e il certificato è valido per 4 anni. Rispetto alla tariffa ufficiale vi possono essere specifiche convenzioni.

DOCUMENTI DI RIFERIMENTO

- REG.IDCERT.04 – Regolamento Generale – Requisiti Generali per la Certificazione (revisione vigente)
- REG.IDCERT.02 – Diritti e Doveri del Candidato (revisione vigente)
- Informativa sul trattamento dei dati personali – www.idcert.io
- Manuale del Brand – www.idcert.io