SCHEMA: IDCERT DIGCOMP 2.2 DOCUMENTO PUBBLICO	*NORME CORRELATE: UNI CEI EN ISO/IEC 17024:2012*

SCHEMA DI CERTIFICAZIONE: IDCERT DIGCOMP 2.2 - Profilo USER Competenze Digitali

IDCERT S.r.l. Società Benefit è un Organismo di Certificazione delle persone accreditato da Accredia secondo la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17024, che opera anche nella certificazione delle competenze digitali dei cittadini. Questa certificazione si basa sul documento Europeo DIGCOMP 2.2, pubblicato a marzo 2022, che rappresenta il quadro di riferimento per le competenze digitali in Europa.

Il DIGCOMP 2.2, liberamente scaricabile dal sito della Commissione Europea, non si rivolge esclusivamente ai professionisti, ma è accessibile a un'ampia gamma di cittadini: studenti, lavoratori aziendali e della Pubblica Amministrazione, disoccupati, pensionati e casalinghe. Questa apertura democratizza l'accesso alla certificazione, offrendo a tutti la possibilità di attestare e migliorare le proprie competenze digitali.

La certificazione **IDCERT DIGCOMP 2.2** si riferisce direttamente a questo documento, fornendo un riconoscimento del livello di padronanza nelle cinque aree di competenza digitale. Il modello valutativo adottato si allontana dal tradizionale approccio binario bocciato/promosso, per adottare invece una valutazione che conferma il livello di competenza dell'individuo in un determinato momento, offrendo così una "fotografia" delle abilità digitali possedute.

Con l'introduzione di numerosi esempi applicativi, la nuova versione del DIGCOMP 2.2 mira a rendere il documento ancora più accessibile e applicabile, facilitando l'identificazione e il riconoscimento delle competenze digitali essenziali nell'era moderna. **IDCERT S.r.l. Società Benefit**, grazie al suo impegno in questo settore, si pone all'avanguardia nella certificazione di tali competenze, cruciali per la società digitale.

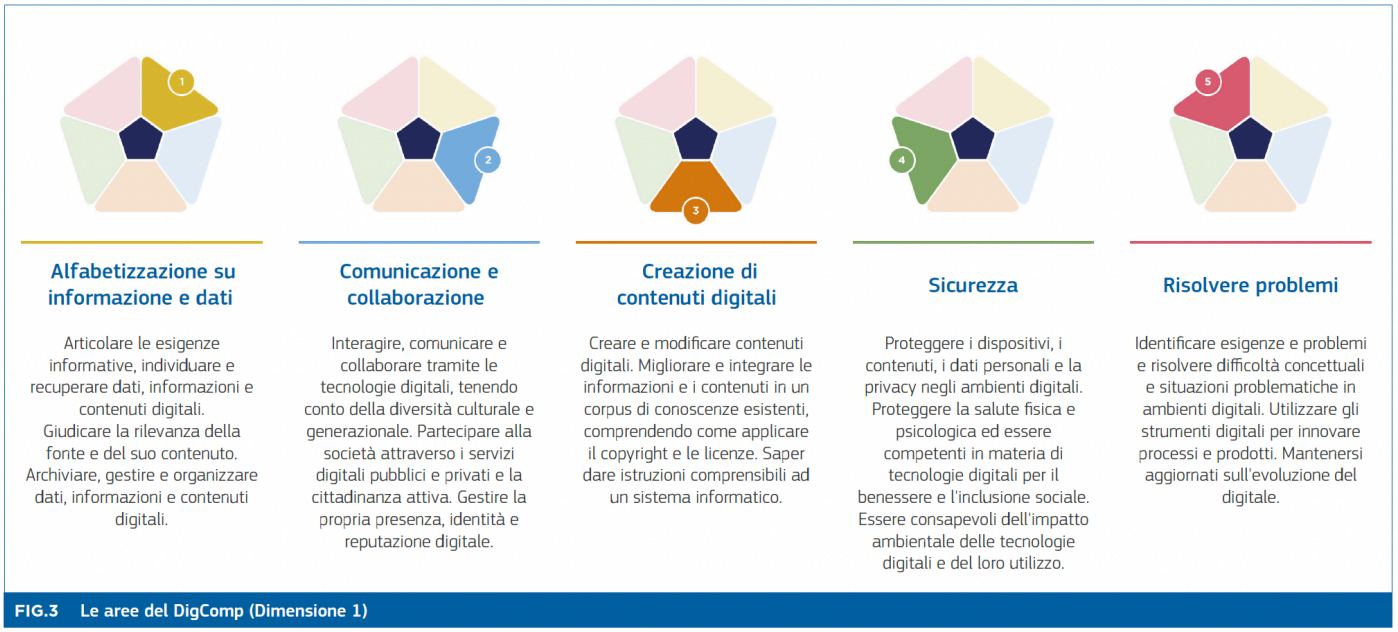


FIG.3 Le aree del DigComp (Dimensione 1)

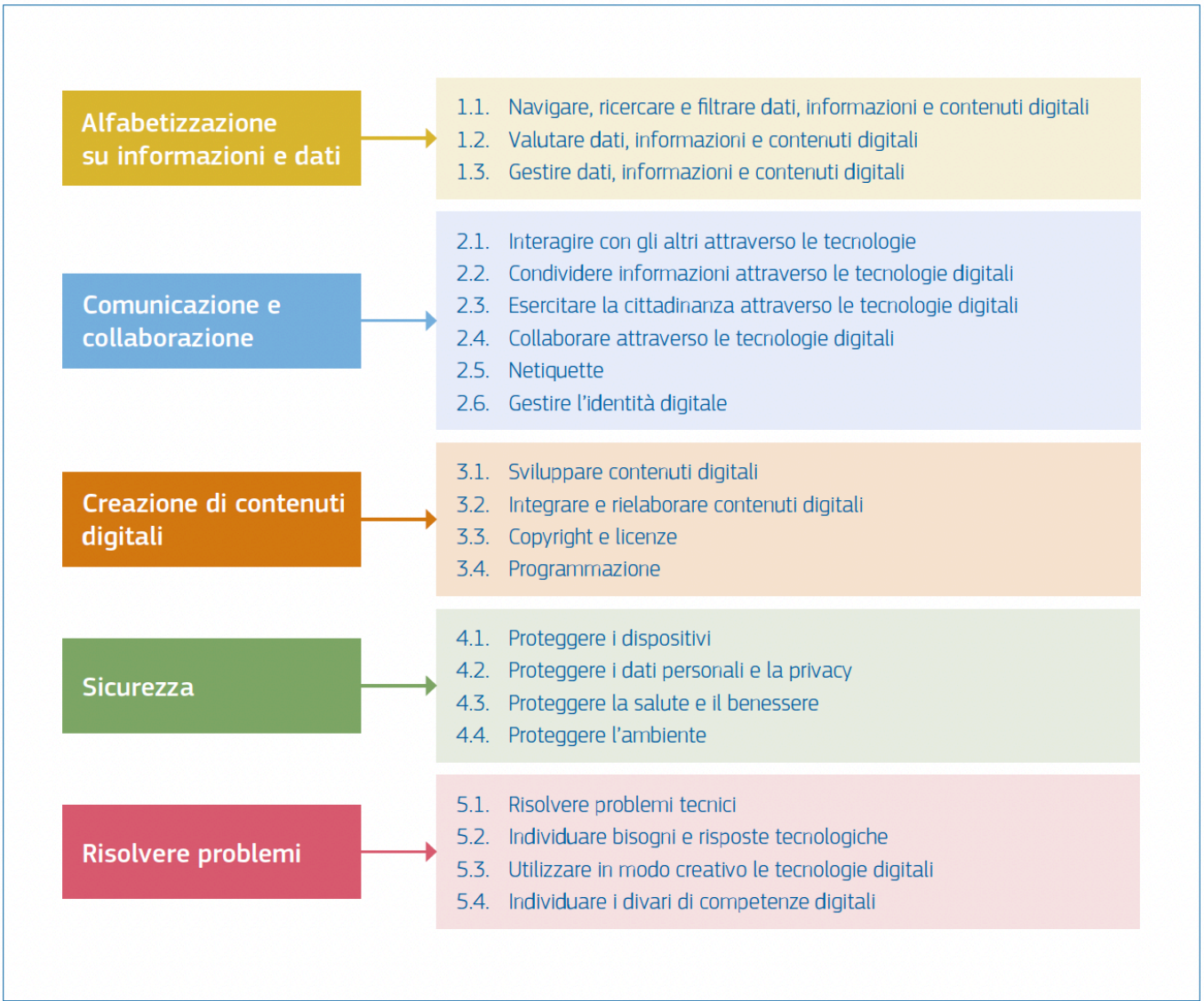


FIG.1 Il modello concettuale di riferimento del DigComp

T.6 Le principali parole chiave che caratterizzano i livelli di padronanza

4 LIVELLI COMPLESSIVI	Base		Intermedio		Avanzato		Altamente spcecializzato	
8 LIVELLI GRANULARI	1	2	3	4	5	6	7	8
COMPLESSITÀ DEI COMPITI	Compito semplice	Compito semplice	Compiti ben definiti e di routine e problemi semplici	Compiti e problemi ben definiti e non routinari	Compiti e problemi diversi	Compiti più appropriati	Risolvere problemi con soluzioni limitate	Risolvere problemi complessi con molti fattori interagenti
AUTONOMIA	Con la guida	In autonomia e con la guida quando necessario	Da solo	Indipendente e in base alle mie esigenze	Guidare gli altri	Capacità di adattarsi agli altri in un contesto complesso	Integrare per contribuire alla pratica professionale e per guidare gli altri	Proporre nuove idee e processi nell'ambito specifico
DOMINIO COGNITIVO	Ricordare	Ricordare	Comprendere	Comprendere	Applicare	Valutare	Creare	Creare



FIG.2 La competenza digitale fa parte del Quadro delle Competenze Chiave per l'Apprendimento Permanente ed è interconnessa con altre competenze

▪ STATO DI ACCREDITAMENTO DELLO SCHEMA

Lo schema **IDCERT DIGCOMP 2.2** è uno **Schema di Certificazione accreditato**: IDCERT ha ottenuto e mantiene l'accreditamento Accredia per questo Schema secondo la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17024, come previsto dal Regolamento Generale REG.IDCERT.04, paragrafo Stato di accreditamento degli Schemi di Certificazione.

Il Certificato rilasciato reca il logo Accredia con il relativo numero di accreditamento, è registrato nella banca dati Accredia e ha valore di atto pubblico ai sensi della normativa applicabile (REG.IDCERT.02, par. Emissione del Certificato). Con la sottoscrizione della Domanda di Certificazione il Candidato prende atto dello stato di accreditamento dello Schema.

IL VALORE AGGIUNTO DELLA CERTIFICAZIONE

Il valore della certificazione risiede nel principio di conferma dei livelli di padronanza per le aree di competenze dichiarato da un Ente terzo e indipendente. **IDCERT s.r.l. Società Benefit**, in qualità di Organismo accreditato, garantisce la pubblicità e la trasparenza del processo di certificazione: i certificati sono inseriti nel registro pubblico di Accredia. Questo permette a chiunque, sia persone fisiche che organizzazioni, di verificare l'autenticità delle competenze dichiarate dai certificati.

La certificazione assicura l'interoperabilità del certificato a livello europeo ed internazionale, garantendo l'adeguatezza del processo di valutazione rispetto alla norma ISO/IEC 17024. **IDCERT s.r.l. Società Benefit** si distingue ulteriormente per l'introduzione di titoli digitali, gli OpenBadge, che conferiscono un'ulteriore validazione alla veridicità e all'interscambiabilità del certificato sulle piattaforme digitali. L'accreditamento offre un riconoscimento formale della certificazione, aumentandone il valore nei contesti aziendali e istituzionali, e ne consente l'utilizzo per bandi pubblici, riconoscimenti professionali e percorsi di aggiornamento digitale.

Questo strumento di certificazione consente di attestare in modo obiettivo e indipendente il livello di padronanza delle competenze digitali, anche prima o dopo un percorso di apprendimento, per valutare l'acquisizione delle competenze in relazione a un determinato "gap" di conoscenza. Il processo di certificazione è indipendente da qualsiasi attività formativa: IDCERT non fornisce ai Candidati servizi di formazione mirata al conseguimento della certificazione e la separazione tra formazione e certificazione è strutturale e funzionale (REG.IDCERT.04, par. Scopo e campo di applicazione e Impegni di IDCERT).

Inoltre, la certificazione DIGCOMP 2.2, non rientrando nelle certificazioni professionali ma nell'ambito delle certificazioni delle persone come livello USER, è accessibile a tutti i cittadini, contribuendo efficacemente ai processi di alfabetizzazione digitale promossi dalla comunità europea e dal Governo italiano. Questa apertura rende la certificazione un potente strumento di inclusione e sviluppo delle competenze digitali a tutti i livelli della società.

Infine, il documento DIGCOMP 2.2, tradotto in italiano e disponibile sul portale Repubblica Digitale del Dipartimento per la trasformazione digitale, è una risorsa preziosa che guida l'utente attraverso i vari livelli di competenza digitale, offrendo una chiara indicazione delle capacità riconosciute a livello europeo. La certificazione di **IDCERT s.r.l. Società Benefit** rappresenta quindi non solo un riconoscimento delle competenze digitali individuali ma anche un passo avanti verso l'integrazione e la valorizzazione delle competenze digitali in Italia e in Europa.

Per ulteriori informazioni, si rimanda ai seguenti link:

- Joint Research Centre (JRC) della Commissione Europea: https://joint-research-centre.ec.europa.eu/digcomp_en

- Dipartimento per la trasformazione digitale-PCM, Repubblica Digitale:
https://repubblicadigitale.gov.it/portale/-/da-oggi-il-digcomp-2.2-parla-italiano

- JRC Publications Repository - DigComp 2.2: The Digital Competence Framework for Citizens - With new examples of knowledge, skills and attitudes:
https://ec.europa.eu/social/main.jsp?langId=it&catId=1223&furtherNews=yes&newsId=10193

REQUISITI DI LEGGE

La certificazione **IDCERT DIGCOMP 2.2**, basata sul framework europeo DIGCOMP 2.2, non è soggetta a specifici requisiti legali obbligatori, ma acquista un valore significativo grazie al suo ampio riconoscimento nel contesto dei bandi pubblici e scolastici. Questo framework è infatti frequentemente citato come punto di riferimento essenziale per la valutazione delle competenze digitali nei contesti istituzionali e formativi, sottolineando la sua importanza e applicabilità a livello nazionale e internazionale.

REQUISITI PER ACCEDERE ALLA CERTIFICAZIONE

Per accedere alla certificazione **IDCERT DIGCOMP 2.2** la procedura è concepita per essere inclusiva e accessibile a tutti, indipendentemente dalla modalità di apprendimento - formale, non formale o informale. Questa certificazione USER si distingue per la sua apertura verso un ampio pubblico, mirando a valutare e confermare il livello di competenza digitale attuale del candidato nelle cinque aree definite, offrendo così una precisa "fotografia" delle sue abilità. Non sono richiesti titoli di studio né esperienza lavorativa.

Età minima e Candidati minorenni
La certificazione è aperta anche ai Candidati minorenni che abbiano compiuto 14 anni. Per i Candidati minorenni l'identificazione in fase di accesso alla piattaforma, la sottoscrizione della Domanda di Certificazione e l'autorizzazione al pagamento avvengono con il coinvolgimento del titolare della responsabilità genitoriale, secondo le modalità previste dal sistema di autenticazione digitale utilizzato (REG.IDCERT.04, par. Condizioni generali; REG.IDCERT.02, par. Esecuzione degli esami per Candidati minorenni). Il trattamento dei dati personali dei minori è disciplinato dall'Informativa sul trattamento dei dati personali.

Domanda di Certificazione e identificazione digitale
La Domanda di Certificazione si presenta esclusivamente online, attraverso la sezione dedicata del sito IDCERT (https://it.idcert.io/), anche quando l'esame è acquistato tramite un Competence Center. L'accesso alla piattaforma avviene esclusivamente mediante identità digitale:

- **SPID** – Sistema Pubblico di Identità Digitale;
- **CIE** – Carta d'Identità Elettronica;
- **eIDAS** – Nodo eIDAS, per i cittadini dell'Unione Europea in possesso di un'identità digitale nazionale.

Questi strumenti consentono una verifica automatica e sicura dell'identità, dei dati anagrafici e della mail del Candidato, che sono trasmessi direttamente dal gestore dell'identità digitale e associati in modo univoco al Candidato nella piattaforma IDCERT.

Al primo accesso alla piattaforma IDCERT mediante SPID, CIE o eIDAS, una finestra informativa (pop-up) rende disponibili alla consultazione, senza richiesta di conferma, la Privacy Policy, la Cookie Policy, i Termini e Condizioni e l'informativa sul diritto di recesso (REG.IDCERT.02, par. Accesso agli esami).

Verifica dell'identità alla registrazione del profilo

In fase di registrazione del profilo, prima dell'acquisto dell'esame, il Candidato carica sulla piattaforma l'immagine del fronte e del retro di un documento di identità in corso di validità. La corrispondenza con i dati trasmessi dal gestore dell'identità digitale è verificata, previo consenso del Candidato, mediante un sistema automatico di lettura ottica (OCR) oppure manualmente da un operatore incaricato da IDCERT; il sistema automatico non può determinare un esito negativo definitivo e, in caso di mancata corrispondenza, la pratica è sempre sottoposta al controllo di un operatore. Senza esito positivo della verifica non è possibile procedere all'acquisto dell'esame.

Le immagini del documento sono conservate in forma cifrata per il solo tempo necessario alla verifica e cancellate immediatamente al suo termine e comunque non oltre 5 giorni lavorativi; IDCERT conserva esclusivamente la registrazione della verifica (data, modalità, operatore, esito, tipologia ed estremi del documento). I diritti del Candidato in materia di identificazione e protezione dei dati sono riportati nel REG.IDCERT.02 (par. Accesso agli esami).

Accettazione dei documenti

In fase di Domanda di Certificazione, attraverso una finestra di accettazione (pop-up), il Candidato accetta in modo vincolante:

- il Regolamento Generale REG.IDCERT.04 – Requisiti Generali per la Certificazione;
- il Regolamento REG.IDCERT.02 – Diritti e Doveri del Candidato;
- il presente Schema di Certificazione pubblico;
- l'Informativa sul trattamento dei dati personali (presa visione e accettazione, con i consensi ove richiesti).

Le accettazioni sono condizione necessaria per completare la Domanda di Certificazione, indipendentemente dal canale di acquisto: in caso di mancata accettazione anche di uno solo dei documenti, la Domanda non può essere completata e il Candidato non è ammesso all'esame. Le accettazioni sono registrate nella piattaforma con i dati identificativi del Candidato, la data, l'ora e la revisione dei documenti accettati. Le accettazioni sono inoltre confermate, con la medesima modalità, prima dell'avvio di ciascuna sessione d'esame.

Dotazione tecnica e riconoscimento prima dell'esame

Il Candidato deve disporre di un dispositivo con connessione internet stabile, webcam e microfono funzionanti e di un browser che consenta la condivisione dell'intero schermo. Prima di ogni sessione, nella sala d'attesa della

piattaforma d'esame, il Candidato esegue le verifiche tecniche ed esibisce alla webcam il proprio documento di identità per il riconoscimento da parte del Proctor (vedere la sezione Proctoring e monitoraggio).

Candidati con disabilità

I Candidati con disabilità possono richiedere modalità d'esame diverse da quelle standard (tempo aggiuntivo, tecnologie assistive, mediatore della comunicazione o interprete LIS), secondo quanto previsto dal REG.IDCERT.02, par. Esecuzione degli esami per disabili.

- **DURATA DELLA CERTIFICAZIONE – 4 ANNI – NESSUN REQUISITO SPECIFICO DI MANTENIMENTO E RINNOVO**

La certificazione **IDCERT DIGCOMP 2.2** ha una validità di **quattro anni** dalla data di emissione. Ai sensi del Regolamento Generale REG.IDCERT.04 (par. Sorveglianza, mantenimento, rinnovo della certificazione), non sono previste sorveglianze periodiche né specifici requisiti di mantenimento: durante il periodo di validità il mantenimento è confermato in assenza di reclami e di provvedimenti di IDCERT nei confronti della persona certificata. Il rinnovo avviene sostenendo nuovamente l'esame completo (retake).

Chiunque desideri aggiornare il proprio livello di competenza può richiedere un nuovo esame (retake) secondo le modalità previste dal REG.IDCERT.02 (par. Retake esame): la richiesta va presentata a IDCERT, tramite i canali ufficiali, oppure al Competence Center presso cui è stato acquistato l'esame, è soggetta a verifica da parte di IDCERT ed è subordinata al pagamento della quota prevista dal tariffario.

Se il nuovo livello ottenuto è superiore o inferiore a quello precedente, il nuovo certificato è registrato presso Accredia e sostituisce automaticamente il precedente nel registro pubblico; il certificato antecedente viene ritirato, garantendo che la documentazione rifletta sempre l'attuale livello di competenza del cittadino.

Questa procedura si adatta alle esigenze di apprendimento continuo e al rapido avanzamento delle tecnologie digitali: permettendo ai cittadini di aggiornare periodicamente le proprie certificazioni, si promuove un ambiente di costante crescita e adattamento alle nuove sfide del mondo digitale.

Aggiornamento*: è possibile richiedere un nuovo esame (retake) per aggiornare il proprio livello. Il nuovo certificato sostituirà automaticamente il precedente.*

- ***Nessun obbligo di mantenimento***.

- **ESAME DI CERTIFICAZIONE**

L'esame per la certificazione **IDCERT DIGCOMP 2.2**, basato sul documento DIGCOMP 2.2 disponibile gratuitamente sui siti della Commissione Europea e di Repubblica Digitale, è strutturato per valutare in modo approfondito le conoscenze e le abilità digitali dei candidati attraverso un approccio unico ma incrementale. Questo metodo consente

di coprire l'intero spettro delle competenze digitali, dal livello base all'altamente specializzato, attraverso un insieme di 168 domande.

L'esame **IDCERT DIGCOMP 2.2** è composto da **168 domande** a risposta multipla, con una sola risposta corretta, suddivise in **quattro step** incrementali, ciascuno contenente **42 domande**. In ogni step sono presenti due domande per ognuna delle 21 competenze specifiche, garantendo così una valutazione dettagliata e progressiva del livello di competenza generale. Il tempo massimo complessivo a disposizione è di **2 ore e 40 minuti**; per ciascuno step la piattaforma d'esame gestisce una durata minima e massima obbligatoria (REG.IDCERT.02, par. Norme di svolgimento degli esami).

L'assegnazione del livello avviene considerando la media dei punteggi ottenuti nelle diverse aree di competenza, assicurando una valutazione bilanciata che tenga conto delle diverse dimensioni delle competenze digitali. Ogni candidato riceverà un livello certificato basato sulla performance complessiva e il certificato riporterà in dettaglio i livelli raggiunti per ciascuna area.

I quattro step corrispondono ai seguenti livelli:

- **Step 1:** Base
- **Step 2:** Intermedio
- **Step 3:** Avanzato
- **Step 4:** Altamente Specializzato

Importante:

- Non sono previste domande dedicate a livelli granulari specifici (ad es. Base 1 o Base 2).
- La percentuale di risposte corrette in ogni step determina il livello granulare ottenuto per quell'area di competenza.
- **Non è prevista alcuna bocciatura.** Se il candidato non raggiunge la soglia per l'avanzamento, l'esame si conclude e viene certificato il livello raggiunto in quel particolare step. Il candidato può richiedere un nuovo esame (retake) per migliorare il proprio livello di competenza; in caso di ripetizione dell'esame, il nuovo livello ottenuto, sia esso superiore o inferiore, sostituirà automaticamente quello precedente nel registro ufficiale.
- Il livello complessivo certificato sarà determinato dalla media dei punteggi ottenuti nelle diverse aree di competenza, assicurando una valutazione equa che rifletta le conoscenze e abilità dimostrate in tutte le dimensioni del framework.
- Per accedere allo step successivo è necessario raggiungere almeno il **75%** delle risposte corrette nello step corrente.

Dettaglio degli Step:

- **Step 1 – Livello Base:**
    - **≤ 49,99%** delle risposte corrette: viene attestato il **Livello Base 1**.

- **50% - 74,99%**: viene attestato il **Livello Base 2**.
- **≥ 75%**: il candidato ottiene il **Livello Base 2** e procede automaticamente allo **Step 2**.

- **Step 2 – Livello Intermedio:** (in questo step il candidato non viene bocciato; il punteggio serve a confermare o aggiornare il livello ottenuto)
  - **≤ 24,99%** delle risposte corrette: il candidato mantiene il **Livello Base 2** raggiunto nello Step 1.
  - **25% - 49,99%**: viene attestato il **Livello Intermedio 3**.
  - **50% - 74,99%**: viene attestato il **Livello Intermedio 4**.
  - **≥ 75%**: il candidato ottiene il **Livello Intermedio 4** e accede automaticamente allo **Step 3**.
- **Step 3 – Livello Avanzato:**
  - **≤ 24,99%** delle risposte corrette: il candidato mantiene il **Livello Intermedio 4** raggiunto nello step precedente.
  - **25% - 49,99%**: viene attestato il **Livello Avanzato 5**.
  - **50% - 74,99%**: viene attestato il **Livello Avanzato 6**.
  - **≥ 75%**: il candidato ottiene il **Livello Avanzato 6** e procede automaticamente allo **Step 4**.
- **Step 4 – Livello Altamente Specializzato:**
  - **≤ 24,99%** delle risposte corrette: il candidato mantiene il **Livello Avanzato 6** raggiunto nello step precedente.
  - **25% - 49,99%**: viene attestato il **Livello Altamente Specializzato 7**.
  - **50% - 100%**: viene attestato il **Livello Altamente Specializzato 8**.

La valutazione per ciascuna area di competenza avviene in modo indipendente, permettendo al candidato di ottenere livelli di padronanza differenti nelle diverse competenze, come evidenziato nel certificato.

Quadro Riassuntivo delle Attestazioni

Step	Intervallo di percentuale	Attestazione	Note
Step 1	≤ 49,99%	Livello **Base 1**	-
	50% - 74,99%	Livello **Base 2**	-
	≥ 75%	Livello **Base 2**	Accesso a Step 2 (avanzamento automatico)
Step 2	≤ 24,99%	Mantenimento del Livello **Base 2**	Non aggiornamento del livello
	25% - 49,99%	Livello **Intermedio 3**	-
	50% - 74,99%	Livello **Intermedio 4**	-
	≥ 75%	Livello **Intermedio 4**	Accesso a Step 3 (avanzamento automatico)

Step	Intervallo di percentuale	Attestazione	Note
Step 3	≤ 24,99%	Mantenimento del Livello **Intermedio 4**	Non aggiornamento del livello
	25% - 49,99%	Livello **Avanzato 5**	-
	50% - 74,99%	Livello **Avanzato 6**	-
	≥ 75%	Livello **Avanzato 6**	Accesso a Step 4 (avanzamento automatico)
Step 4	≤ 24,99%	Mantenimento del Livello **Avanzato 6**	Non aggiornamento del livello
	25% - 49,99%	Livello **Altamente Specializzato 7**	-
	50% - 100%	Livello **Altamente Specializzato 8**	Massimo livello conseguibile

---

L'esame si svolge esclusivamente online, attraverso la piattaforma d'esame di proprietà di **IDCERT s.r.l. Società Benefit**, anche quando acquistato tramite un Competence Center. La sessione è sempre sorvegliata da un Proctor qualificato da IDCERT, garantendo un'esperienza uniforme e controllata.

Al termine dell'esame il candidato visualizza sulla piattaforma l'esito della prova, che diventa definitivo con la delibera della certificazione; successivamente riceve il certificato in formato digitale. Questo documento dettaglia i livelli di padronanza raggiunti in ciascuna area di competenza e include l'OpenBadge Digitale, che sintetizza il livello complessivo ottenuto, come media dei singoli livelli per area di competenza.

Questo approccio incrementale e dettagliato all'esame non solo assicura una valutazione completa delle competenze digitali dei candidati ma promuove anche la trasparenza e l'obiettività del processo di certificazione, elementi chiave per il riconoscimento e la validità della certificazione stessa a livello nazionale e internazionale.

- **CALCOLO DEL LIVELLO COMPLESSIVO DI CERTIFICAZIONE**

Il livello complessivo della certificazione **IDCERT DIGCOMP 2.2** viene determinato attraverso un processo di calcolo strutturato che considera i risultati ottenuti in tutte le aree di competenza. Ecco come viene calcolato:

1. **Valutazione per Area**
    - Ogni area di competenza viene valutata indipendentemente attraverso i quattro step
    - Per ciascuna area, il livello finale corrisponde al massimo livello raggiunto e mantenuto
    - I livelli vengono espressi numericamente da 1 a 8 (Base 1 = 1, Base 2 = 2, Intermedio 3 = 3, ecc.)

2. **Calcolo della Media**
    - Il livello complessivo viene calcolato come media aritmetica dei livelli numerici raggiunti in ciascuna area
    - Il risultato viene arrotondato all'intero più vicino
    - Il numero finale corrisponde al livello di certificazione complessivo

Esempio pratico: un candidato ottiene i seguenti risultati:

Area 1 - Alfabetizzazione su informazione e dati:

- Step 1: 85% → Base 2
- Step 2: 78% → Intermedio 4
- Step 3: 45% → Avanzato 5
- Step 4: 20% → Mantiene Avanzato 5

Livello finale area: **Avanzato 5**

Area 2 - Comunicazione e collaborazione:

- Step 1: 92% → Base 2
- Step 2: 82% → Intermedio 4
- Step 3: 76% → Avanzato 6
- Step 4: 35% → Altamente Specializzato 7

Livello finale area: **Altamente Specializzato 7**

[E così via per le altre aree...]

Calcolo del livello complessivo:

- Media dei livelli: (5 + 7 + ...) ÷ numero delle aree = 6

- **Risultato finale: Livello Avanzato 6**

Il certificato riporterà sia il livello complessivo (Avanzato 6) che i livelli specifici raggiunti in ciascuna area di competenza, fornendo così un quadro dettagliato delle competenze del candidato.

▪ DELIBERAZIONE DELLA CERTIFICAZIONE

L'assegnazione della certificazione non avviene automaticamente, ma è soggetta a una verifica finale.

- Dopo il completamento dell'esame, i risultati registrati nella piattaforma vengono analizzati e validati dal **Deliberatore del CAB**, unica persona incaricata da IDCERT dell'attività di delibera, che verifica il rispetto delle procedure gestionali e dei requisiti IDCERT.

- La certificazione viene rilasciata solo dopo questa approvazione manuale, entro un tempo massimo di **5 giorni** dalla data dell'esame; in caso di anomalie l'emissione può essere temporaneamente sospesa per gli accertamenti necessari, informando il candidato.
- Una volta deliberata, la certificazione viene registrata nel **registro pubblico IDCERT** e nella banca dati Accredia e resa disponibile al candidato entro **1 ora** dall'approvazione. La data di emissione del certificato coincide con la data della delibera.
- Il certificato riporta, tra l'altro, nome e cognome e data di nascita del candidato, numero identificativo, date di emissione e di scadenza, logo della certificazione, di IDCERT e di Accredia con numero di accreditamento, link univoco di verifica in formato QR code e risultati per area e complessivi (REG.IDCERT.04, par. Emissione del Certificato).

PROCTORING E MONITORAGGIO

Per garantire l'integrità dell'esame, ogni sessione d'esame, svolta esclusivamente online, è sorvegliata in tempo reale da un Proctor qualificato da IDCERT attraverso la piattaforma d'esame. Non è ammesso il proctoring automatico (Circolare Tecnica Accredia prot. DC2024SPM099 rev.2 del 04/12/2024). Il Proctor sorveglia la sessione ma non valuta i risultati dell'esame.

🔷 **Misure di sicurezza implementate:**

- **Verifiche tecniche preventive**: prima dell'accesso alla sessione la piattaforma verifica il funzionamento di dispositivo, rete, webcam e microfono; il mancato superamento delle verifiche impedisce l'avvio della sessione.
- **Riconoscimento del candidato**: superate le verifiche tecniche nella sala d'attesa, il candidato esibisce alla webcam il proprio documento di identità in corso di validità. Il Proctor confronta in tempo reale il volto del candidato con la fotografia del documento e i dati del documento con quelli del profilo verificato e, solo in caso di esito positivo, autorizza l'avvio della sessione. Il riconoscimento è effettuato a vista e non comporta il trattamento di dati biometrici; non sono consentite la registrazione né l'acquisizione di immagini dello schermo (screenshot) del documento esibito.
- **Monitoraggio con webcam e microfono**: il candidato deve mantenere attivi webcam e microfono per tutta la durata dell'esame.
- **Condivisione dell'intero schermo**: il candidato deve condividere l'intero schermo del dispositivo (non una singola finestra o scheda) per tutta la sessione. La condivisione serve esclusivamente alla sorveglianza in tempo reale e non è registrata né conservata. Il rifiuto impedisce l'avvio della sessione; l'interruzione non ripristinata immediatamente su richiesta del Proctor, o la condivisione parziale, costituisce violazione. Se l'interruzione dipende da un problema tecnico non imputabile al candidato, accertato dal Proctor e registrato

sulla piattaforma, la sessione è interrotta e il candidato può riprogrammare l'esame senza costi aggiuntivi (non costituisce retake).

- **Nessuna registrazione**: le sessioni non sono registrate in audio o video a fini di conservazione; la condivisione dello schermo avviene esclusivamente in tempo reale.
- **Controllo dell'ambiente**: il Proctor verifica l'assenza di altre persone, di materiale didattico e di dispositivi elettronici non consentiti.
- **Blocco del browser**: non è consentito aprire altre finestre o applicazioni durante l'esame o aggiornare il browser.
- **Tempi degli step**: il candidato deve rispettare la durata minima e massima di ciascuno step gestita dalla piattaforma.

⚠ **La violazione delle norme di svolgimento degli esami comporta l'annullamento di tutte le prove sostenute nella sessione.** L'elenco completo delle norme di comportamento è riportato nel REG.IDCERT.02, par. Norme di svolgimento degli esami. Il trattamento dei dati personali connesso alla sorveglianza è descritto nell'Informativa sul trattamento dei dati personali pubblicata sul sito www.idcert.io.

RECLAMI E RICORSI

I candidati hanno diritto a presentare **ricorsi e reclami** secondo le modalità stabilite nel Regolamento Generale *REG.IDCERT.04* (par. Ricorsi e reclami) e nel documento *REG.IDCERT.02 Diritti e Doveri del Candidato*.

- **Informazioni e reclami**: possono essere presentati chiamando il numero verde 800 108 090, scrivendo a info@idcert.io, tramite la **chat Intercom** sul sito it.idcert.io o altri canali web. I reclami sono presi in carico dal Direttore del CAB, che ne comunica la ricezione entro **30 giorni**, indicando i tempi entro i quali verrà fornita una risposta.
- **Ricorsi**: contro le decisioni di IDCERT relative a certificazione, rinnovo, sospensione o revoca della certificazione ed esito degli esami (inclusi gli annullamenti), il candidato può presentare ricorso tramite la **chat Intercom** entro **30 giorni** dalla comunicazione ufficiale della decisione, indicando le proprie generalità e la descrizione dettagliata di eventi, fatti e motivazioni.
- **Esame del ricorso**: il Direttore del CAB promuove un accertamento interno e, se necessario, sottopone il caso al Comitato di Appello. Il ricorso è esaminato da personale che non ha partecipato alla decisione oggetto del ricorso. La decisione è comunicata per iscritto entro **30 giorni lavorativi** dalla ricezione. La gestione del ricorso è **gratuita**.

Se IDCERT ritiene fondato il ricorso e identifica un **errore che ha pregiudicato l'esito dell'esame**, procede alla **modifica del risultato** e ne dà comunicazione diretta al candidato.

COSTO DELLA CERTIFICAZIONE

Le tariffe applicate da IDCERT per l'intero processo di certificazione (domanda, esame, delibera, emissione del certificato, eventuale retake) sono pubblicate in forma integrale e sempre aggiornata sul sito istituzionale **https://www.idcert.io**, che costituisce parte integrante del REG.IDCERT.02 (par. Tariffe IDCERT).

Il costo della certificazione è di 250 € e il certificato è valido per 4 anni. Rispetto alla tariffa ufficiale vi possono essere specifiche convenzioni.

DOCUMENTI DI RIFERIMENTO

- REG.IDCERT.04 – Regolamento Generale – Requisiti Generali per la Certificazione (revisione vigente)
- REG.IDCERT.02 – Diritti e Doveri del Candidato (revisione vigente)
- Informativa sul trattamento dei dati personali – www.idcert.io
- Manuale del Brand – www.idcert.io